

## **METODOLOGÍA**

- Se realizará una sesión teórico-práctica a la semana, de 01:30h de duración, aproximadamente. Pueden hacerse más sesiones si así se acuerda, en función de las necesidades del grupo y la previsión de fecha de exámenes.
- Tras la sesión teórica se enviará un supuesto práctico que debe realizarse sin material, calculando el tiempo que se tarda en su realización. El opositor debe enviar el supuesto contestado antes de la sesión práctica.
- En la sesión práctica corregiremos el supuesto, corrección que será bastante individualizada al tratarse de grupos reducidos.
- Se proporcionará al opositor indicaciones tanto para mejorar el estudio de cada parte como la forma en la que debe contestarse cada pregunta, de manera que consiga asentar conocimientos y adquiera una buena dinámica de contestación tras las sesiones.
- Tras la sesión práctica se enviará al opositor el documento con las contestaciones propuestas por el preparador, así como cualquier indicación adicional.

## **PLANIFICACIÓN**

**(orientativa, sujeta a ligeras variaciones en función de la previsión de fecha de los exámenes y necesidades del grupo)**

**Sesión 1ª:** Sesión teórica obligados tributarios, representación y domicilio fiscal (incluida su comprobación).

**Sesión 2ª:** Supuesto práctico relativo a obligados tributarios, representación, domicilio fiscal (incluida su comprobación).

**Sesión 3ª:** Sesión teórica sobre deuda tributaria, información y asistencia, normas comunes procedimientos (liquidaciones tributarias, notificaciones, plazos de resolución y prueba).

**Sesión 4ª:** Supuesto práctico sobre deuda tributaria, información y asistencia, normas comunes procedimientos (liquidaciones tributarias, notificaciones, plazos de resolución y prueba).

**Sesión 5ª:** Sesión teórica sobre procedimientos de gestión (verificación de datos, comprobación limitada, comprobación de valores, procedimiento de rectificación de autoliquidación)

**Sesión 6ª:** Supuesto práctico sobre procedimientos de gestión.

**Sesión 7ª:** Sesión teórica sobre el procedimiento de inspección (funciones y facultades, documentación, iniciación del procedimiento)

**Sesión 8ª:** Sesión teórica sobre el procedimiento de inspección.

**Sesión 9ª:** Supuesto práctico sobre el procedimiento de inspección (desarrollo y terminación del procedimiento)

**Sesión 10ª:** Sesión teórica sobre el procedimiento de recaudación (aplazamiento y fraccionamiento, recaudación en periodo voluntario y ejecutivo, el procedimiento de apremio normas generales)

**Sesión 11ª:** Sesión teórica sobre el procedimiento de recaudación (fases de iniciación, desarrollo y terminación del procedimiento de apremio, procedimiento responsables y sucesores)

**Sesión 12ª:** Supuesto práctico sobre el procedimiento de recaudación.

**Sesión 13ª:** Sesión teórica sobre el procedimiento sancionador y la revisión en vía administrativa.

**Sesión 14ª:** Supuesto práctico sobre el procedimiento sancionador y la revisión en vía administrativa.

**Sesión 15ª:** Sesión teórico-práctica Impuesto sobre el Valor añadido.

**Sesión 16ª:** Sesión teórico-práctica Impuesto sobre el Valor añadido.

**Sesión 17ª:** Sesión teórico-práctica Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas.

**Sesión 18ª:** Sesión teórico-práctica Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas.

**Sesión 19ª:** Sesión teórico-práctica Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas.

**Sesión 20ª:** Supuesto práctico Impuesto sobre el Valor añadido y el Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas.

**Sesión 21ª:** Sesión teórico-práctica Impuesto sobre Sociedades.

**Sesión 22ª:** Sesión teórico-práctica de Impuesto sobre la Renta de No Residentes.

**Sesión 23ª:** Sesión teórico-práctica Aduanas.

**Sesión 24ª:** Supuesto práctico Impuesto sobre Sociedades, Impuesto sobre la Renta de No Residentes y Aduanas.

**Sesión 25ª:** Supuesto práctico global (exámenes oficiales)

**Sesión 26ª:** Supuesto práctico global (exámenes oficiales)

**Sesión 27ª:** Simulacro global tipo examen oficial

### **Sobre la planificación:**

Tener una sesión semanal con carácter general, permite al opositor poder estudiar y repasar de forma organizada toda la materia, mientras se prepara para el segundo examen con la realización de supuestos prácticos.

No obstante, puede haber modificaciones porque trabajo con grupos reducidos y puedo tratar de adaptarme lo máximo posible a vuestras necesidades. Por ello, puedes proponer modificaciones y realizar sugerencias, ¡serán bienvenidas!